

GRILLES TARIFAIRES

Grille tarifaire du matériel communal destiné à la location		
Type de matériel	Tarifs à l'unité	livraison du matériel (*)
Chaises (pliantes ou coque)	0,20 €	Le matériel peut être livré par les agents du service technique en fonction de leur disponibilité. La livraison comprend également le retour du matériel : tarif 45€.
Tables (bois ou plastique)	0,85 €	
Bancs (bois)	0,85 €	
Grilles Caddie (2m x 1m)	0,85 €	retrait et retour du matériel(1)
Scène roulante	150 €	Auprès du Service Technique, du lundi au vendredi entre 9h / 11h & 14h / 16h
Caution pour tout matériel	50 €	

Grille tarifaire des salles communales destinées à la location			
Désignation de la Salle	Tarifs résidents	Tarifs non-résidents	Cautions
Caves du Château	300 €	1 500 €	300 €
Supplément chauffage pour la période entre novembre et avril	70 €	70 €	
Salle Abel Genieys	150 €	700 €	500 €
Salle du Bicentenaire	1 000 €	2 500 €	700 €

Les institutions locales (associations, écoles, etc ...) sont prioritaires dans le prêt du matériel et des salles.

Grille tarifaire des droits de place pour les marchés et représentations			
Marché hebdomadaire	Tarif au mètre linéaire	Tarif journalier	Demande obligatoire auprès de la Mairie
Tarifification étals	1,50 €		

Toute demande de location doit être effectuée 3 semaines avant la date souhaitée, en précisant le type de matériel, les quantités, votre adresse et numéro de téléphone. Le courrier est à adresser à **Mme le Maire, Mairie de Pignan, place de l'hôtel de ville, 34570 Pignan** ou par mail à : cabinet@pignan.fr, et à materiel.pignan@gmail.com. Les chèques de location et caution doivent être libellés à l'ordre du "trésor public".

(*) Les livraisons sont assurées uniquement sur Pignan.

(1) Du 30 juin au 22 août, le service technique est ouvert du lundi au vendredi de 6h à 16h30.

Demande de location de matériel municipal pour le : _____

Type de Matériel	Quantités	P.U	Total	Caution
<input type="checkbox"/> Tables	_____	0.85 €	_____	Un chèque de Caution de 50 € sera établi à l'ordre du trésor public lors de la livraison ou l'enlèvement du matériel et sera restitué lors du retour du dit matériel après contrôle de son état.
<input type="checkbox"/> Chaises	_____	0.20 €	_____	
<input type="checkbox"/> Bancs	_____	0.85 €	_____	
<input type="checkbox"/> _____	_____	_____	_____	
<input type="checkbox"/> _____	_____	_____	_____	
<input type="checkbox"/> Livraison et retrait (tarif forfaitaire)			45 €	

Montant à payer

Chèque à l'ordre du trésor public

NOM : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Tel. Fixe : _____ Portable : _____

Adresse Mail : _____ @ _____

Retrait matériel auprès du service technique du lundi au vendredi de 8h à 11h ou 14h à 16h

Retour matériel auprès du service technique du lundi au vendredi de 8h à 11h ou 14h à 16h

Observations sur le matériel lors de la livraison ou le retrait le :

Observations sur le matériel lors du retour le :

Chèque caution rendu le : _____

Non restitué, motif : _____

Service technique de PIGNAN – Av. du lieutenant BOULOC 34570 Pignan
Tel : 04 67 64 92 79 – Fax : 04 67 47 20 75 – Mail : materiel.pignan@gmail.com
Du lundi au vendredi de 8h à 12h et 13h30 à 16h30

(Réservé à l'administration) Prise en charge par : A.C W.P Autre préciser : _____